



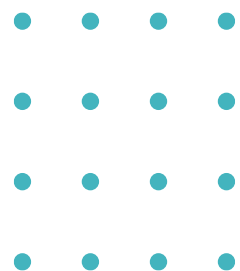
สำนักงาน ป.ป.ช.

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

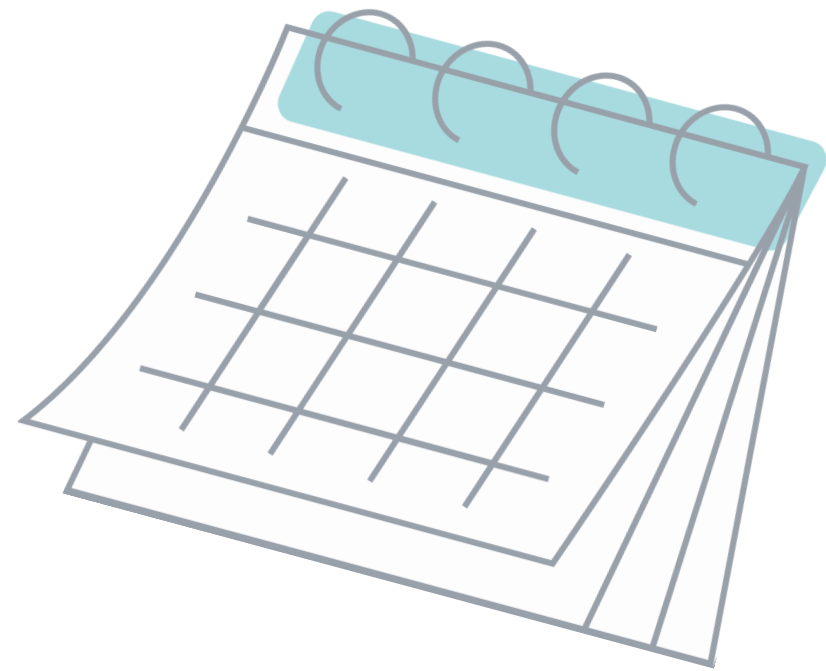
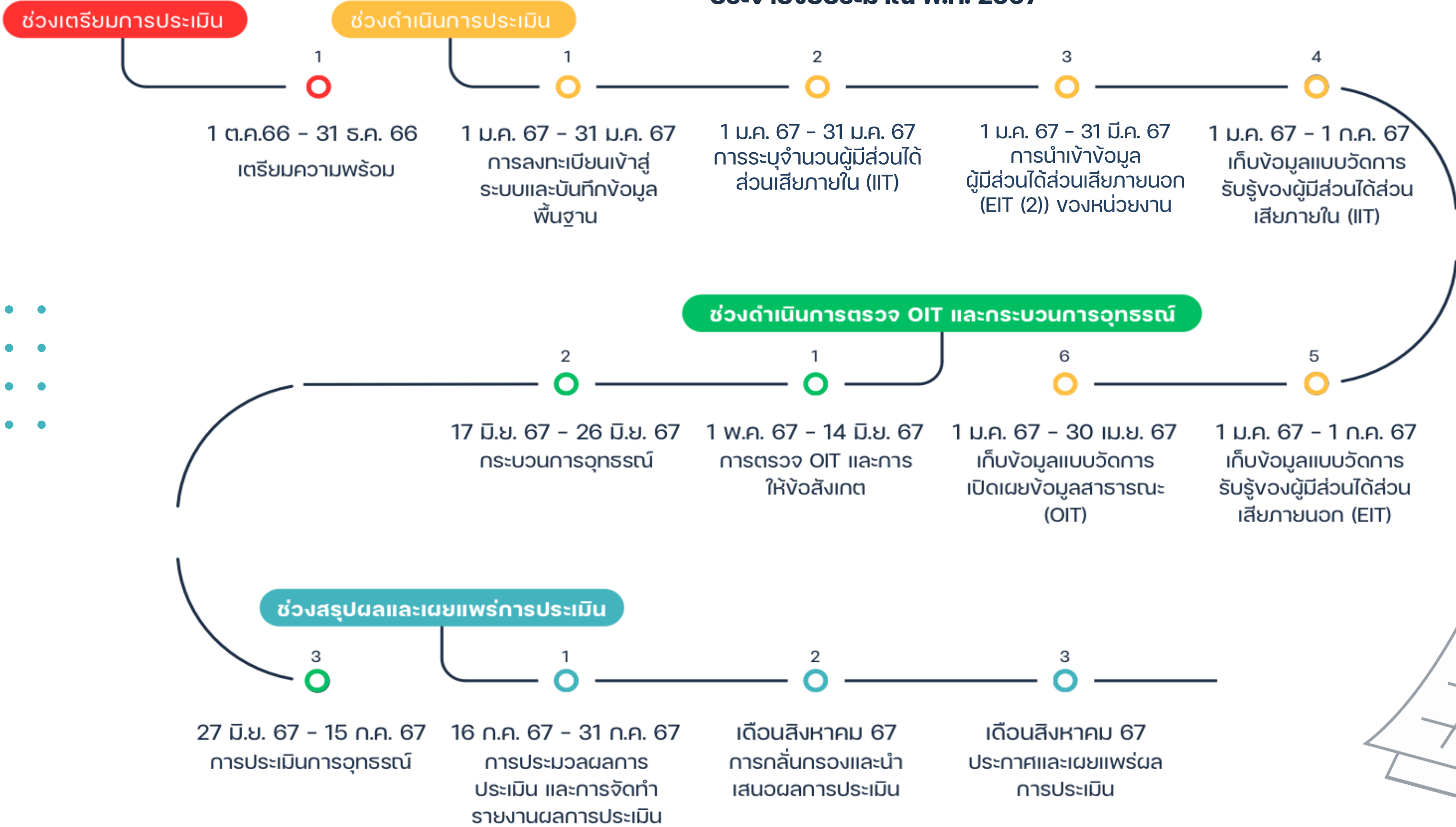
ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร, อำเภอ และสถานีตำรวจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

<https://itap.nacc.go.th/>



**ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment: ITA)
ของสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร, อำเภอ และสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

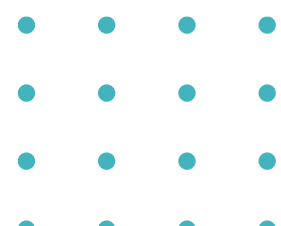
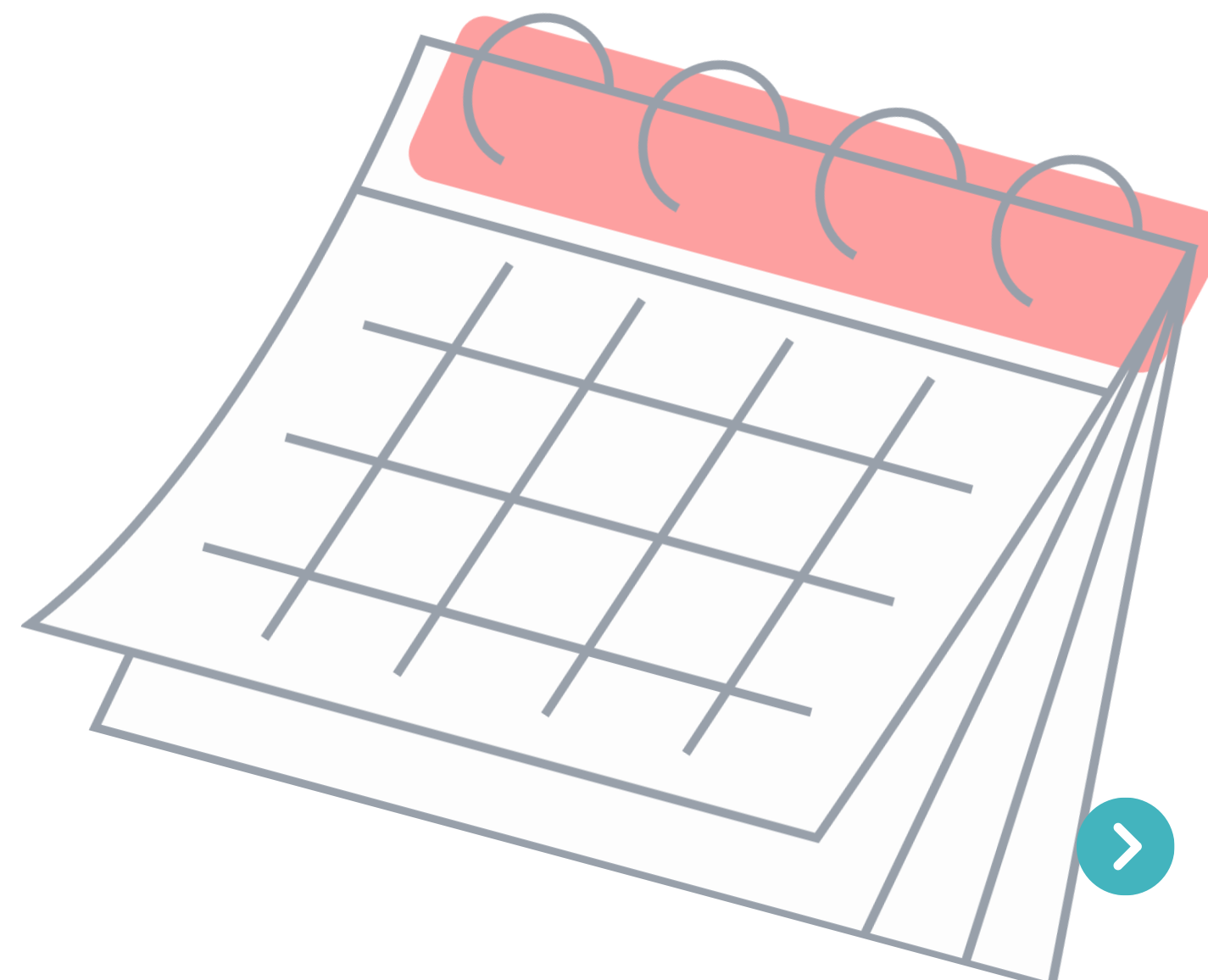


1

1 ตุลาคม 2566 ถึง
31 ธันวาคม 2566

เตรียมความพร้อม

หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้ง
คณะทำงานกำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อม
รับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนด
ผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน



1

1 มกราคม 2567 ถึง
31 มกราคม 2567

การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน

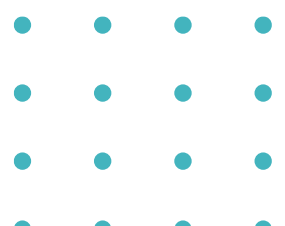
ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึก
ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนการติดต่อของผู้
ประสานงานและผู้บริหาร

2

1 มกราคม 2567 ถึง
31 มกราคม 2567

การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)

ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายใน (IIT) ลงในระบบสารสนเทศฯ ตามเกณฑ์ที่
กำหนดในคู่มือฯ



3

1 มกราคม 2567 ถึง
31 มีนาคม 2567

การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน

การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2))
ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ
โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel
จากระบบสารสนเทศฯ จากนั้นดำเนินการกรอก
ข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบสารสนเทศฯ
- 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าใน
ระบบสารสนเทศฯ โดยตรง

4

1 มกราคม 2567 ถึง
1 กรกฎาคม 2567

เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มี
ขั้นตอนดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการ
ตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุม
ของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ
- 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่
กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ
ที่กำหนด



1 มกราคม 2567 ถึง 1 กรกฎาคม 2567

เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

- 1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT
- 2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด
- 3) ผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง โดยตรงที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

ส่วนที่ 2 หน่วยประเมินจัดเก็บข้อมูล

หน่วยประเมินประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกและเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลดังกล่าว โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลักวิชาการ และมีจำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด



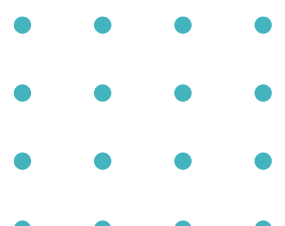
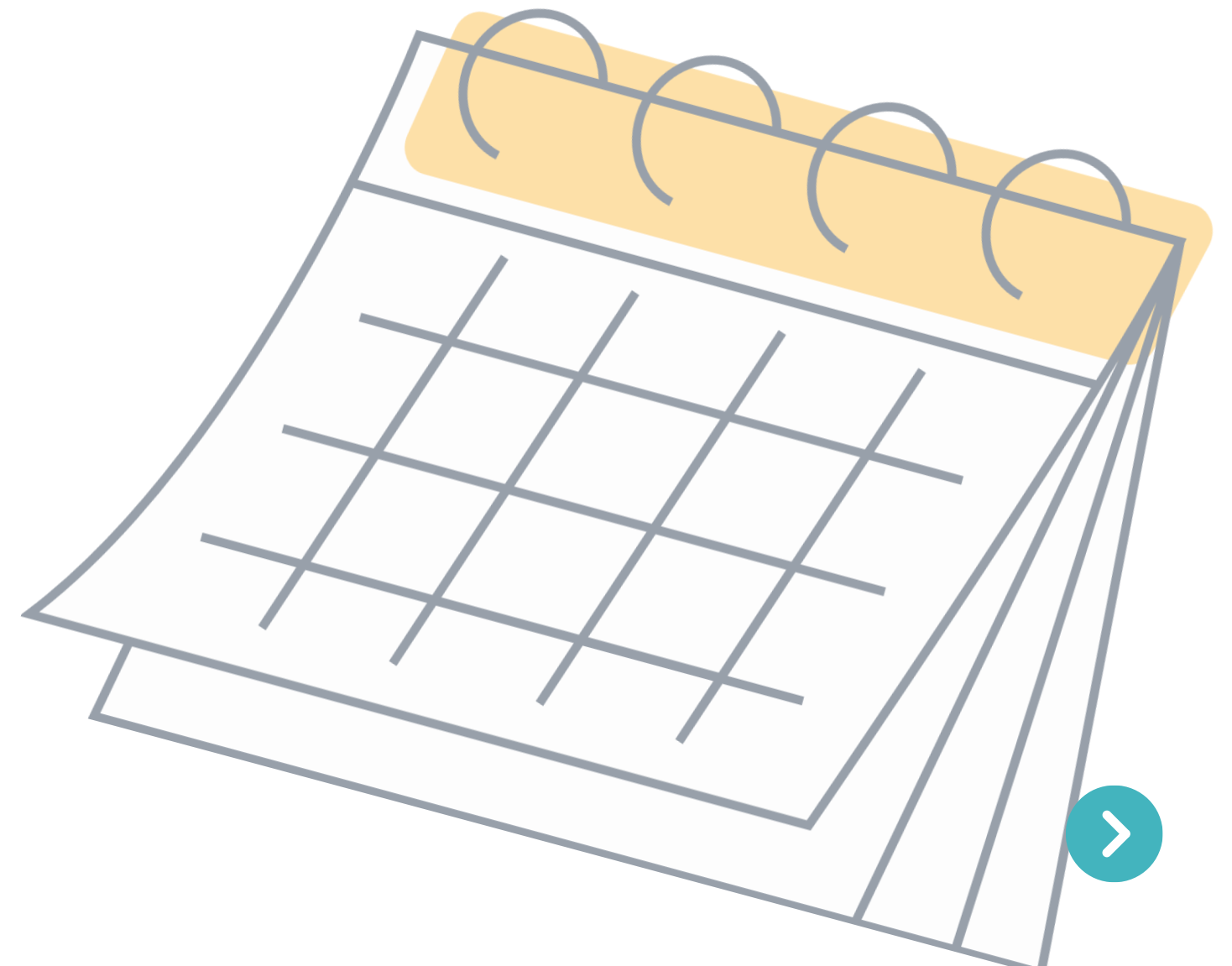
6

**1 มกราคม 2567 ถึง
30 เมษายน 2567**

เก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)

การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะมีขั้นตอน
ดังนี้

- 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะตามแบบวัด OIT
- 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการ
เปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบวัด OIT

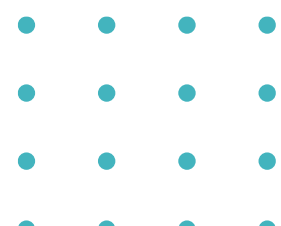
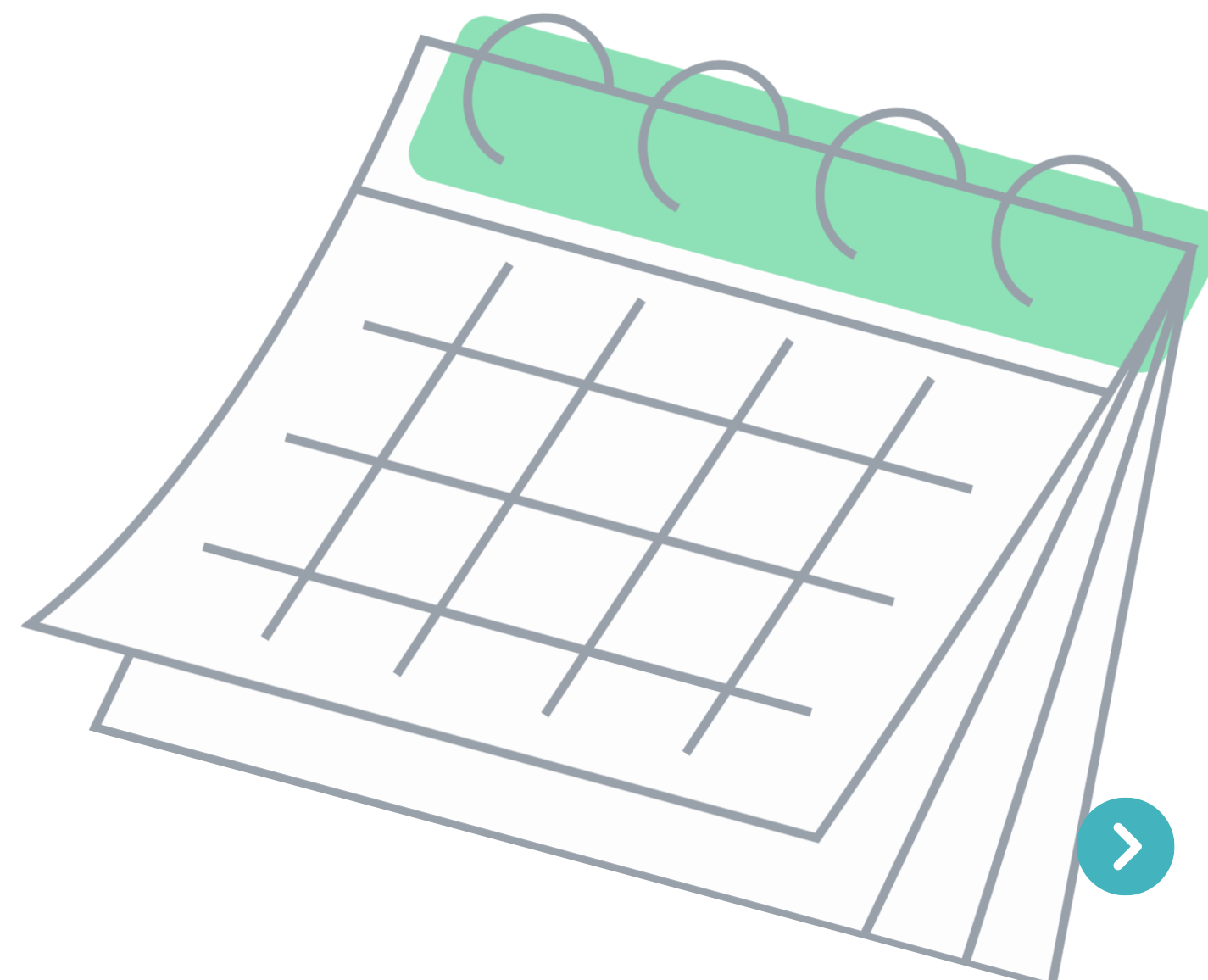


1

1 พฤษภาคม 2567 ถึง 14 มิถุนายน 2567

การตรวจ OIT และการให้ข้อสังเกต

- 1) การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) การตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับวิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยหน่วยประเมิน ร่วมกับวิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบวัด OIT เพื่อให้การตรวจและให้คะแนนถูกต้อง แม่นยำ สมเหตุสมผล ตามคู่มือการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์

2

17 มิถุนายน 2567 ถึง
26 มิถุนายน 2567

กระบวนการอุทธรณ์

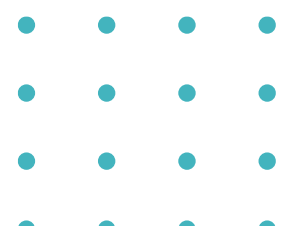
หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการยื่นอุทธรณ์ผลคะแนน OIT เพื่อให้คะแนนแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

3

27 มิถุนายน 2567 ถึง
15 กรกฎาคม 2567

การประเมินการอุทธรณ์

- 1) หน่วยประเมิน ดำเนินการตรวจประเมินการอุทธรณ์ของหน่วยงาน
- 2) หน่วยประเมิน จะแจ้งผลการอุทธรณ์ให้ทราบตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>



ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน

1

**16 กรกฎาคม 2567 ถึง
31 กรกฎาคม 2567**

การประมวลผลการประเมินและ การจัดทำรายงานผลการประเมิน

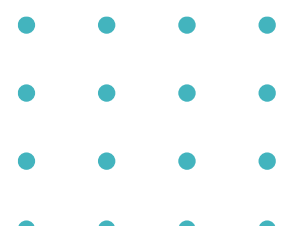
หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำ
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมิน
ให้แก่หน่วยประเมิน ผ่านระบบสารสนเทศฯ ที่เว็บไซต์
<https://itap.nacc.go.th/>

2

เดือนสิงหาคม 2567

การกลั่นกรองและนำเสนอผลการ ประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่
คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรอง
และรับรองผลการประเมินก่อนประกาศผลและ
เผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ



3

เดือนสิงหาคม 2567

ประกาศและเผยแพร่ผลการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ
ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยได้ที่ ระบบสารสนเทศฯ เว็บไซต์ <https://itap.nacc.go.th/>

