



รอบ ๖ เดือน



รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ด้านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานหาดใหญ่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน  
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	ด่าน ตม.ทอ.หาดใหญ่ ๑๑๓ ม.๑ ต.ทุ่งตำเสา อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ๙๐๑๑๐	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑.สำเนาประกาศ ๒.เผยแพร่ <a href="http://www.hdyimmigration.com">www.hdyimmigration.com</a> ๓.ติดประกาศป้ายประชาสัมพันธ์

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ด่าน ตม.ทอ.หาดใหญ่	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑.ประกาศเจตนารมณ์ ด่าน ตม.ทอ.หาดใหญ่ ๒.เผยแพร่บนเว็บไซต์ ด่าน ตม.ทอ.หาดใหญ่ <a href="http://www.hdyimmigration.com">www.hdyimmigration.com</a> ๓.เผยแพร่บนเพจ FACEBOOK ด่านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานหาดใหญ่	๑.สำเนาประกาศ ๒.ภาพเว็บไซต์ ด่าน ตม.ทอ. หาดใหญ่ ๓.ภาพเพจ FACEBOOK ด่านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยาน หาดใหญ่
		๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑.ประกาศนโยบายต่อต้านการรับ สินบน (Anti-Bribery Policy) และ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด (No Gift Policy) จากการ ปฏิบัติหน้าที่ของด่านตรวจคนเข้าเมือง ท่าอากาศยานหาดใหญ่ ๒.เผยแพร่บนเว็บไซต์ <a href="http://www.hdyimmigration.com">www.hdyimmigration.com</a>	๑.ประกาศนโยบายและแนวทาง ปฏิบัติขับเคลื่อน No Gift Policy ๒.ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดทราบ ๓.ติดประกาศป้ายประชาสัมพันธ์
		๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ประชุมถ่ายทอดนโยบายและเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจเพื่อขับเคลื่อน นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) และนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy)	ภาพถ่ายกิจกรรมการประชุม

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลที่ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑)หน่วยงานภาครัฐ	-
๒)หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓)ประชาชน	-
๔)อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑)หน่วยงาน	-
๒)รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑)ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒)ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓)อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

(ลงชื่อ) ร.ต.อ.หญิง  ผู้รายงาน  
(วันเพ็ญ ช้วนเลี้ยง)  
ตำแหน่ง รอง สว.ฯ รรท.สว.ด่าน ตม.ทอ.หาดใหญ่  
วันที่ ๘ /มี.ค./๒๕๖๗



6 month cycle



12 month cycle

## Form for reporting receipt of gifts and gifts according to the No Gift Policy

Name of organization : Hat Yai Airport Immigration

Fiscal year 2024

Report on the results of driving according to the No Gift Policy from the performance of the agency's duties, Civil servants and officials under The details are as follows:

## 1. Declaration of intent according to the No Gift Policy of the organization or agency.

No.	Name of Organization	Date of Declaration	Supporting information
1	Hat Yai Airport Immigration 113 M.1 Thungtamsao Sub-district Hat Yai District, Songkhla Province 90110	December 26,2023	1.Copy of declaration 2.Publish on website <a href="http://www.hdyimmigration.com">www.hdyimmigration.com</a>

## 2. Awakening consciousness or create organizational culture

No.	Name of Organization	Processing date	Operational format	Supporting information
1	Hat Yai Airport Immigration	December 26, 2023	1. Declaration of No Gift Policy 2. Publish on website <a href="http://www.hdyimmigration.com">www.hdyimmigration.com</a>	1.Copy of declaration 2.Publish on website <a href="http://www.hdyimmigration.com">www.hdyimmigration.com</a> 3.Publish on page FACEBOOK
		February 9, 2024	1. Declaration of Anti-bribery Policy and No Gift Policy. 2. Publish on website <a href="http://www.hdyimmigration.com">www.hdyimmigration.com</a>	1. Publish on Declaration of Anti-bribery Policy and No Gift Policy. 2. Public relations of Immigration officers. 3. Post an announcement on public relation board

3. Report on receiving gifts and gifts according to the No Gift Policy from performing duties.

Gifts and favors received	Number (times)
<b>Gifts Giver</b>	
1)Government sectors	-
2)Private sectors	-
3)People	-
4)Others	
<b>Received in the name of</b>	
1)Organizations	-
2)Individuals	-
<b>Processing of gifts received</b>	
1)Return to the Givers	-
2) Delivered to the Organization	-
3)Others please specify	-

4. Problems and obstacles in the operation of the organization

.....

5. Other suggestions of the organization against the No Gift Policy from performing duties

.....

Pol.Capt.



Reporter

(Wanpen Suanleng)

Position Deputy Inspector of Hat Yai Airport Immigration for Inspector of Hat Yai Airport Immigration

Date 8/03/2024